

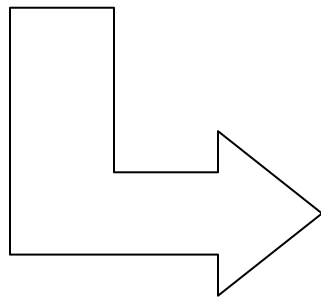


ABILITĂȚI DE COMUNICARE

Comunicarea în organizație stă la baza eficienței activității fiecărui individ și implicit a departamentelor și a organizației. O comunicare defectuoasă însă poate fi cauza conflictelor în organizație, a fluctuației de personal, a lipsei performanței și deci a performanței scăzute a oamenilor și a organizației. Pe durata a două zile analizăm și exersăm un model de comunicare în șase pași care ne ajută să prevenim și să reparăm problemele apărute din cauza lipsei de comunicare sau a comunicării defectuoase.

CONȚINUTUL CURSULUI

- Ce înseamnă comunicarea?
- Bariere în comunicare – presupuneri și percepții
- Importanța și efectele pozitive ale comunicării
- Efectele comunicării defectuoase și modalități de corectare
- Modelul celor 6 Pași în Comunicare



Programul se adresează oricărei categorii de angajat, fără a face diferențe pe bază de experiență sau poziție în cadrul companiei. Este un program ce se recomandă a fi implementat în toată organizația pentru alinierea percepțiilor despre comunicare și aducerea lor la același numitor comun.

BENEFICIILE ÎN URMA PARTICIPĂRII

- Eficientizarea activității prin îmbunătățirea comunicării între oameni și departamentele ale căror activități se întrepătrund
- Îmbunătățirea relațiilor prin aplicarea unui model de comunicare ce ne ajută să ne asigurăm că mesajul a fost înțeles corect și că există aceeași percepție a mesajului de ambele părți
- Identificarea și îndepărtarea barierelor în comunicare pentru a evita apariția conflictelor
- Reducerea timpului alocat rezolvării conflictelor la birou
- Construirea unui mediu de lucru plăcut dar mai ales productiv